


**Согласовано**  
на педагогическом совете  
Протокол от « 16 » января 2015г. № 1

**Утверждено**  
Приказ № 4 «12» февраля 2015год  
Заведующая:  
 В.Н.Салмина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗРАБОТКЕ**  
**ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МКДОУ**  
**БАЛАГАНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 4**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗРАБОТКЕ**  
**ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ДОО**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке проекта Программы развития (далее – Рабочая группа) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Балаганский детский сад № 4 (далее – Учреждение).

• 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 4 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку проекта Программы Развития Учреждения.

1.6. Срок действия данного Положения – 1 год.

**2. Задачи Рабочей группы**

**Главными задачами группы являются:**

2.1. Разработка проекта программы Развития Учреждения на 2015–2019 гг. на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию Программы развития.

2.3. Анализ показателей качества образовательного процесса.

2.4. Концептуальные основы развития ДОО на 2015-2019 гг.

**3. Функции Рабочей группы**

**Функциями Рабочей группы являются:**

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения за последние три года.

3.3. Определение основных направлений Программы Развития Учреждения на 2015–2019 гг.

3.4. Развитие потенциала педколлектива и кадровое обновление.

3.5. Совершенствование структуры управления ДООУ.

#### **4. Права Рабочей группы**

##### **Рабочая группа имеет право:**

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

#### **5. Ответственность Рабочей группы**

##### **Рабочая группа несет ответственность за:**

5.1. Выполнение плана работы по разработке проекта Программы Развития Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме Программы развития дошкольного образования.

5.4. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации и становления личности.

#### **6. Организация деятельности Рабочей группы**

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из администрации Учреждения и высококвалифицированных педагогов.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.3. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

**Согласовано**

Общим собранием трудового  
коллектива

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г

**Утверждено**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015год

Заведующая:

\_\_\_\_\_ В.Н.Салмина

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗРАБОТКЕ**

**ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МКДОУ**

**БАЛАГАНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 4**

**План деятельности  
Рабочей группы по разработке образовательной программы МКДОУ  
Балаганский детский сад № 4**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Изучение нормативной документации по написанию основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования	Январь 2015г	Рабочая группа
Работа над обязательной частью проекта программы развития ДОУ. (Пояснительная записка, целевые ориентиры, паспорт Программы развития)	Март 2015г.	Заведующий, воспитатели
Работа над проблемным анализом результатов охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, анализом показателей качества образовательного процесса, анализ кадрового обеспечения образовательного процесса, анализом инновационной деятельности, анализом структуры управления ДОУ деятельности ДОУ	Май 2015 г.	Воспитатели
Разработка организационного раздела.	Сентябрь 2015г.	Рабочая группа
Корректировка проекта ПР в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования	Ноябрь 2015г.	воспитатели
Представление и обсуждение проекта Программы развития ДОУ с изменениями в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования на педагогическом совете	Декабрь 2015 г.	Рабочая группа